



Policy för Representationsresor

Representationsresor är ett sätt att dra lärdom av andra lärosäten samt sprida vår egna kultur. Det är ett utbyte med andra lärosäten som syftar till att hjälpa oss i vår verksamhet. För att åka på en representationsresa bör särskilda krav vara uppfyllda.

Syftet med denna policy är att fler ska kunna åka på representationsresor och säkerhetsställa sektionsnytta. E-styret såväl som resenär ska kunna luta sig mot denna policy vid beslut och eventuella frågor gällande representationsresor.

Med det i åtanke är det sektionsmötets åsikt att de representationsresor som finns budgeterade för vissa organ inom sektionen står utanför denna policys syfte. Detta grundar sig i att dessa har fått mandat att representera sektionen på dessa resor. Ändringar av dessa mandat bör därför ändras i sammanband med fastställandet av sektionens budget. Detta gäller resor som finansieras med sektionens medel.

1. Samtliga resenärer ska enligt E-styret vara aktiva inom sektionens arbete. Detta betyder nödvändigtvis inte att personerna är aktiva i en kommitté.
2. Resenärerna ska under hela resan följa sektionens samt värdens styrdokument och regler. Detta inkluderar men begränsas inte av: stadgar, reglementen och policydokument.
3. Resan ska vara till annat lärosäte eller forum som gynnar Elektroteknologsektionen.
4. En planering innehållande: resenärer, budget, ett tydligt syfte samt påföljande sektionsnytta ska inlämnas till E-styret för godkännande i god tid innan resan.
5. E-styret ska meddela sitt beslut till de ansökande senast 10 läsdagar efter inlämnandet av ansökan.
6. Senast 10 läsdagar efter resans slutförande ska en utförlig skriftlig reseberättelse redovisas för E-styret. Reseberättelsen ska inkludera men inte begränsas av en övergripande berättelse av resan, vilka erfarenheter resenärerna erhållit samt att sektionsnyttan med resan skall belysas.
7. Reseberättelsen ska presenteras på nästkommande sektionsmöte, antingen av resenärerna eller av E-styret.
8. E-styret beslutar sedan om resan anses ha uppfyllt kraven avseende syfte och sektionsnytta. Ersättning för resans kostnader sker då upp till maxbeloppet 13 promille av ett prisbasbelopp per person. Resorna finansieras med medel från bokföringskontot "Åskningar" i fastslagen budget.
9. Ett totalt maxbelopp för resor fastställs i samband med budget för verksamhetsåret.
10. Resor som innefattas av budget täcks inte av detta dokument men ska redovisas på nästkommande sektionsmöte där sektionsnyttan ska belysas.